

## 一般事務（パート）募集

勤務形態	パート
採用予定日	応相談
採用人数	若干名
応募資格	なし
必要な経験等	なし
勤務地	神奈川歯科大学附属横浜クリニック 所在地：横浜市神奈川区鶴屋町3-31-6
勤務日数	週3~5日 勤務日数は応相談
業務内容	健診受付業務 書類作成
勤務時間	8:30~12:30 勤務時間は応相談
給与	時給制 1000円
諸手当	通勤手当、時間外手当
休日	完全週休2日制（日曜日と平日1日休み） 年末年始休暇：12月29日から翌年1月5日まで
福利厚生	有給休暇（規程有）、制服貸与
応募書類	履歴書（写真添付）、職務経歴書
選考方法	1. 書類選考（履歴書） 2. 適性検査 3. 面接
書類提出先 （問い合わせ先）	〒221-0835 横浜市神奈川区鶴屋町3-31-6 神奈川歯科大学附属横浜クリニック 採用担当 田中・笹原 TEL：045-313-4063 * 封筒に「一般事務応募書類在中」と朱書きしてください。
備考	